



Общеобразовательное учреждение  
**Образовательный центр**  
**«РАЗВИТИЕ»**

РФ, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр. Насрутдинова, м.р. №4, городок «Газовик»  
Телефоны: +7(8722) 51-78-10. +7(8722) 51-78-09, +7(903) 427-31-69,  
[www.razvitieschool.ru](http://www.razvitieschool.ru), E-mail: [razvitie\\_school@mail.ru](mailto:razvitie_school@mail.ru)

---

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель генерального директора,  
Директор школы ОУ «ОЦ «Развитие»



А.Б. Магомедова

**План профессионального развития**  
**молодого или вновь прибывшего специалиста**  
Общеобразовательного учреждения «Образовательный центр «Развитие»

### Общие сведения о молодом или вновь прибывшем специалисте

Фамилия, имя, отчество	
Образование	
Наименование образовательной организации высшего или среднего специального образования	
Год окончания	
Специальность по диплому	
Педагогический стаж (при наличии)	
Предыдущее место работы (при наличии)	
Занимаемая должность на момент заполнения индивидуальной траектории	
Квалификационная категория (при наличии)	
Классы, в которых преподает учитель	
Наличие классного руководства (при наличии указать класс)	

## Целевой компонент

**Цель:** создание условий (организационных, методических и др.) для успешной адаптации молодого или вновь прибывшего специалиста в условиях конкретной школы и повышения уровня его профессиональной компетентности.

## Задачи:

- помочь адаптироваться молодому или вновь прибывшему специалисту в педагогическом коллективе;
- определить уровень его профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике, оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональной компетентности молодого или вновь прибывшего специалиста, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания в условиях реализации ФГОС и ФОП;
- развивать потребности у молодого или вновь прибывшего специалиста к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

## Содержательный компонент

№ п/п	Направления организационно- методической работы	Содержание
1	Информационная деятельность	1. Проведение инструктажей по охране труда: вводного, первичного.  2. Ознакомление с основными локальными актами школы, инструкциями, документами: <ul style="list-style-type: none"><li>• кодекс этики педагога;</li><li>• Правила внутреннего трудового распорядка;</li><li>• положение о рабочей программе;</li><li>• положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;</li><li>• устав школы;</li><li>• основная образовательная программа нужного уровня образования;</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• положение о ведении классного журнала, о домашнем задании, о ведении учащимися рабочих тетрадей;</li> <li>• положение о портфолио учителя и др.;</li> <li>• календарный учебный график, учебный план уровня образования, перечень учебников, используемых в школе по предмету, план работы школы.</li> </ul> <p>3. Проведение инструктажа по заполнению классного электронного журнала, журналов внеурочной деятельности</p>
2	Диагностическая деятельность	<p>1. Выявление педагогического потенциала и педагогических затруднений молодого или вновь прибывшего специалиста, уровня владения ИКТ (беседа, анкетирование).</p> <p>2. Персональный контроль учителя в плане ВШК: посещение уроков, занятий внеурочной деятельности; посещение внеклассных мероприятий, проводимых учителем; изучение документации, которую ведет учитель (наблюдение, анализ).</p> <p>3. Диагностирование учителя психологом школы, выявление факторов тревожности и т. п.</p>
3	Развивающая деятельность: дидактический аспект	<p>1. Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету.</p> <p>2. Методическая помощь педагогу в организации образовательной деятельности по преподаваемым учебным предметам: разработка технологической карты или конспекта урока, выбор оптимальных технологий, форм, методов, приемов работы с учетом специфики классов.</p> <p>3. Рассмотрение вопросов методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися.</p> <p>4. Изучение способов и форм оценивания предметных, метапредметных результатов, особенностей оценки личностных достижений обучающихся. Формирующее оценивание.</p> <p>5. Консультирование по вопросам использования банка готовых оценочных материалов и самостоятельной разработки контрольно-измерительных материалов для проведения мониторинга</p>

		<p>уровня учебных достижений учащихся.</p> <p>6. Изучение особенностей использования интерактивного учебного оборудования, ЦОР, ЭОР.</p> <p>7. Рассмотрение вопроса об организации работы с детьми разных категорий: детей с ОВЗ, одаренных и высокомотивированных учащихся, учащихся группы риска, слабоуспевающих учащихся и др.</p>
4	Развивающая деятельность: воспитательный аспект	<p>1. Планирование воспитательной работы с классом на год. Особенности составления плана воспитательной работы с учетом рабочей программы воспитания.</p> <p>2. Консультирование по вопросам проведения внеклассных мероприятий, классных часов.</p> <p>3. Методика проведения родительских собраний. Содержание, формы и методы работы с родителями</p>
5	Развивающая деятельность: саморазвитие	<p>1. Самообразование как источник индивидуального роста педагога: помощь в выборе темы по самообразованию и организации работы по самообразованию.</p> <p>2. Развитие у педагога навыков педагогического проектирования.</p> <p>3. Рекомендации по оформлению портфолио педагога.</p> <p>4. Знакомство с условиями аттестации на квалификационную категорию.</p> <p>5. Создание условий для прохождения курсовой подготовки и методическое наставничество в ходе курсовой подготовки.</p> <p>6. Сопровождение учителя в ходе подготовки к процедуре аттестации.</p> <p>7. Посещение уроков опытных педагогов с последующим обсуждением.</p>

		8. Привлечение педагога к активному участию в инновационной работе школы, района, области (участие в семинарах, мастер-классах и др.). 9. Помощь в разработке методических материалов
6	Коррекционная деятельность	1. Персональный контроль учителя в плане ВШК: коррекция выявленных затруднений учителя. 2. Оказание коррекционной помощи со стороны психолога школы, проведение профессиональных тренингов

#### Календарный план работы с молодым или вновь прибывшим специалистом

Сроки	Содержание мероприятий			
	Информационная деятельность	Диагностическая деятельность	Развивающая деятельность	Коррекционная деятельность
Сентябрь	Проведение инструктажей по охране труда: вводного, первичного.  Ознакомление с основными локальными нормативными актами школы, инструкциями, документами.	Выявление педагогического потенциала и педагогических затруднений молодого или вновь прибывшего специалиста, уровня владения ИКТ (беседа, анкетирование)	Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету.  Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса.  Планирование воспитательной работы с классом на год. Особенности составления плана воспитательной работы с учетом рабочей программы	Персональный контроль учителя в плане ВШК: коррекция выявленных затруднений учителя

	<p>Практическое занятие «Ведение школьной документации» (личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники).</p> <p>Проведение инструктажа по заполнению классного электронного журнала, журналов внеурочной деятельности</p>		<p>воспитания.</p> <p>Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников.</p> <p>Рекомендации по оформлению портфолио педагога, персонального сайта учителя</p>	
Октябрь	Изучение положения о ведении классного журнала, о домашнем задании, о ведении учащимися рабочих тетрадей	Персональный контроль учителя в плане ВШК: посещение уроков	<p>Практикум «Цель урока и его конечный результат».</p> <p>Оказание помощи в разработке поурочных планов.</p> <p>Методическая помощь педагогу в организации образовательной деятельности по преподаваемым учебным предметам: разработка технологической карты или конспекта урока, выбор оптимальных технологий, форм, методов, приемов работы с учетом специфики классов</p>	Персональный контроль учителя в плане ВШК: коррекция выявленных затруднений учителя

<p>Ноябрь</p>	<p>Особенности использования УМК «Школа России» на предмете «Окружающий мир». Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<p>Персональный контроль учителя в плане ВШК: посещение занятий внеурочной деятельности.</p> <p>Диагностирование учителя психологом школы, выявление факторов тревожности и т. п.</p>	<p>Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи.</p> <p>Совместная разработка планов-конспектов занятий внеурочной деятельности.</p> <p>Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию</p>	<p>Оказание коррекционной помощи со стороны педагога-психолога школы, проведение профессиональных тренингов</p>
<p>Декабрь</p>	<p>Изучение положения о текущем контроле и промежуточной аттестации.</p> <p>Уроки математики по учебнику УМК «Школа России». Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<p>Изучение документации, которую ведет учитель (наблюдение, анализ)</p>	<p>Практикум «Формы и методы работы на уроке». Анализ педагогических ситуаций.</p> <p>Составление оценочных материалов для текущей аттестации</p>	<p>Персональный контроль учителя в плане ВШК: коррекция выявленных затруднений учителя.</p> <p>Беседа «Анализ различных стилей педагогического общения»</p>



**Формы работы:**

1. Работа педколлектива над единой методической темой.
2. Педагогические советы.
3. Методический марафон (открытые уроки).
4. Семинары (семинары-практикумы, теоретические семинары, открытые уроки, внеурочные мероприятия и т. д.), мастер-класс, вебинары.
5. Самообразование, дистанционное обучение.
6. Деловые игры.
7. Работа предметных кабинетов, методического кабинета.
8. Профессиональные конкурсы, олимпиады, выставки.
9. Научно-практическая конференция.
10. Педагогические чтения.
11. Творческие отчеты.
12. Методический бюллетень.
13. Наставничество.
14. Сайт учителя.
15. Рецензирование методических материалов.

**Методы работы:** наблюдение, беседа, анализ, анкетирование и др.

**Минимальный перечень содержания деятельности включает:**

- мировоззренческую подготовку учителей;
- дидактическую подготовку учителей;
- воспитательную подготовку учителей;
- психологическую подготовку учителей;
- подготовку в сфере ИКТ;
- частно-методическую подготовку;
- развитие артистизма, педагогической техники;
- правовую подготовку;
- диагностику.