



Общеобразовательное учреждение
Образовательный центр
«РАЗВИТИЕ»

РФ, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр. Насрутдинова, м.р. №4, городок «Газовик»
Телефоны: +7(8722) 51-78-10. +7(8722) 51-78-09, +7(903) 427-31-69,
www.razvitieschool.ru, E-mail: razvitie_school@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора,
Директор школы ОУ «ОЦ «Развитие»



А.Б. Магомедова

ДОРОЖНАЯ КАРТА

**(ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ) ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
в Общеобразовательном учреждении
«Образовательный центр «Развитие»**

Махачкала, 2023

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	1) Изучение Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества (Письмо Министерства просвещения РФ от 23 января 2020года № МР – 42/02).	
		2) Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:	Магомедова А.Б., директор ОУ «ОЦ «Развитие»
		- приказ «О назначении кураторов внедрения системы наставничества в ОУ «ОЦ «Развитие»	Магомедова А.Б., директор ОУ «ОЦ «Развитие»
		- подготовка Положения о системе наставничества педагогических работников в ОУ «ОЦ «Развитие»	Ерохина В.Д., зам. директора по НМР
		- приказ "Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в ОУ «ОЦ «Развитие»	Магомедова А.Б., директор ОУ «ОЦ «Развитие»
		- приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Магомедова А.Б., директор ОУ «ОЦ «Развитие»
		- подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых.	Ерохина В.Д., зам. директора по НМР
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Рамазанова Д.К., зам. директора по УВР

3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Психологи ОУ «ОЦ «Развитие»</p> <p>Куратор программы</p>
4.	Отбор и обучение наставников.	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p> <p>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - "установочные сессии" наставников.</p>	<p>Магомедова А.Б., директор, Ерохина В.Д., зам. директора по НМР</p> <p>Ерохина В.Д., зам. директора по НМР</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p> <p>4) Регулярные встречи наставника и наставляемого; взаимопосещение уроков</p>	<p>Психологи ОУ «ОЦ «Развитие»</p> <p>Куратор программы</p>

6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p>	<p>Психологи ОУ «ОЦ «Развитие»</p> <p>Ерохина В.Д., зам. директора по НМР</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> <p>Освещение на сайте ОУ «ОЦ «Развитие». мероприятий Дорожной карты на всех этапах ее осуществления</p>	<p>Магомедова А.Б., директор, Ерохина В.Д., зам. директора по НМР</p> <p>Системный администратор</p>